

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
PER LA REALIZZAZIONE DI P.U.C.-PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITA'
nell'ambito del REDDITO DI CITTADINANZA (in attuazione della L. n. 26/2019)**

PREMESSE:

Visti:

- la Legge 8/11/2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la L.R. 12/3/2003 n. 2 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e ss. mm. e ii. ed in particolare gli artt. 19,27 e 29;
- la L.R. 30/7/2015 n. 14 "Disciplina a sostegno dell'inserimento lavorativo e dell'inclusione sociale delle persone in condizione di fragilità e vulnerabilità, attraverso l'integrazione tra i servizi pubblici del lavoro, sociali e sanitari";
- l'Avviso 1/2019 PaIS-Programma Operativo Nazionale "Inclusione" FSE 2014-2020 nonché la Quota Servizi Fondo Povertà 2019 prevista nel Programma Attuativo 2020 del Distretto Pianura Ovest (approvato con delibera di giunta dell'Unione n. 2 del 7/1/2021, come modificata dalla deliberazione del Commissario Prefettizio n. 4 del 4/3/2021), quota prevista per l'importo di € 224.885,0 di cui € 24.885,00 destinati alla realizzazione dei PUC-Progetti Utili alla Collettività;
- il D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", convertito con modificazioni nella Legge 28 marzo 2019 n. 26;
- la Circolare INPS 43 del 20 marzo 2019 - Disciplina del Reddito di cittadinanza;- Il Decreto Ministeriale del 23 luglio 2019 – Approvazione Linee Guida per la definizione dei Patti per l'Inclusione Sociale;
- il D.L. 2 settembre 2019, n. 108 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali in materia di sistema informativo del Reddito di Cittadinanza (in attuazione dell'art. 6, c. 1, del predetto D.L. 4/2019);
- il Decreto 22 ottobre 2019 n. 149 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali "Definizione, forme, caratteristiche e modalità di attuazione dei Progetti utili alla collettività (PUC)";
- il Decreto Ministeriale del 14 gennaio 2020 - Approvazione della Determina INAIL n. 3/2020 che stabilisce il premio speciale unitario per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei soggetti impegnati nei PUC;
- la Nota 1938 del 10 marzo 2020 - Indicazioni per la gestione dei Progetti utili alla collettività (PUC) sulla Piattaforma Digitale per la Gestione dei Patti per l'Inclusione Sociale (Piattaforma GePI);
- la Circolare INAIL n. 10 del 27 marzo 2020 - Copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali per i percettori del reddito di cittadinanza impegnati nei Progetti Utili alla Collettività (PUC).

Atteso che:

- il Decreto Legge del 28 gennaio 2019 n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge n.26/2019 recante le disposizioni in materia di "Reddito di Cittadinanza e di pensioni" (d'ora in poi RdC), all'articolo 4, comma 1, condiziona l'erogazione del beneficio alla dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e all'adesione ad un percorso personalizzato di accompagnamento all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale;
- il successivo comma 2 del medesimo articolo definisce le modalità di tale adesione individuando sia i beneficiari tenuti agli obblighi, sia coloro che devono essere convocati dai Centri per l'Impiego per la sottoscrizione dei Patti per il lavoro ed infine coloro che devono essere convocati dai Servizi dei Comuni (competenti in materia di contrasto alla povertà) per la sottoscrizione dei Patti per l'Inclusione sociale;
- ai sensi del comma 15 dello stesso articolo "il beneficiario è tenuto ad offrire, nell'ambito del Patto per il lavoro e del Patto per l'inclusione sociale, la propria disponibilità per la partecipazione a Progetti utili alla collettività (d'ora in avanti PUC) in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo, di tutela dei beni comuni e di altre attività di interesse generale fra quelle indicate dall'art. 5 del D.Lgs. n.117/2017 e s.m.i., purché coerenti con le finalità dell'ente [tra le quali: organizzazione di attività turistiche (ambito culturale); radiodiffusione sonora a carattere comunitario (ambito culturale); prestazioni sanitarie e sociosanitarie (ambito sociale); cooperazione allo sviluppo (ambito sociale); agricoltura sociale (ambito sociale); tutela dei diritti (ambito sociale); protezione civile (ambito ambientale); promozione cultura legalità e non violenza (ambito formativo); attività sportive e dilettantistiche (ambito formativo)], da svolgere presso il medesimo Comune di residenza, mettendo a disposizione un numero di ore compatibile con le altre attività e comunque non inferiore al numero di otto ore settimanali, aumentabili sino ad un numero massimo di sedici ore complessive settimanali";
- la mancata adesione ai PUC da parte di uno dei componenti il nucleo familiare, comporta la decadenza dal RdC;
- il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali con Decreto n.149 del 22/10/2019 regola le forme, le caratteristiche e le modalità di attuazione dei PUC, fornendo indicazioni specifiche relativamente alla modalità di attuazione degli stessi, identificando nell'amministrazione comunale il

soggetto titolare con la possibilità per la stessa di avvalersi della collaborazione di altri Enti Pubblici o di Enti del Terzo Settore, ovvero dei soggetti previsti all'art. 4, comma 1, del D.Lgs 117/2017.

Viste le "Linee operative per la promozione dei progetti utili alla collettività nel territorio metropolitano" approvate dall'Ufficio di Supporto della Città Metropolitana di Bologna, su mandato della CTSSM-Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria Metropolitana di Bologna, nella seduta del 28.10.2020;

Vista e richiamata la deliberazione del Commissario Prefettizio n. 45 del 30/11/2021 (Decreto Ministeriale n.19/2019: P.U.C.-Progetti Utili alla Collettività – approvazione indirizzi per i Comuni e l'Unione Terred'acqua);

Nel solco di tali disposizioni normative e con l'intento di favorire il pieno coinvolgimento degli Enti Pubblici e delle realtà locali afferenti al Terzo Settore, così come definiti dall'art.4, comma 1, del D.Lgs. 117/2017 e s.m.i. (organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, enti filantropici, imprese sociali, incluse le cooperative sociali, reti associative, società di mutuo soccorso, associazioni riconosciute o non riconosciute, fondazioni ed altri enti di carattere privato diverso dalle società e costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi),

I'UNIONE TERRED'ACQUA,

per conto dei Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, Sala Bolognese, San Giovanni in Persiceto, Sant'Agata Bolognese, tramite il presente Avviso

INVITA

le realtà locali afferenti al Terzo Settore

a presentare una Manifestazione di interesse ai fini della proposta di PUC-Progetti Utili alla Collettività rivolti ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza e residenti nei suddetti Comuni.

Tali proposte saranno inserite nei rispettivi cataloghi dei PUC di ciascun Comune dell'Unione, presenti nella piattaforma Gepi.

AVVISO PUBBLICO

Art. 1 – Finalità

Le premesse costituiscono parte integrante dell'Avviso.

Il presente Avviso Pubblico ha la finalità di individuare **Enti del Terzo settore (in avanti anche solo "ETS")**, di cui all'art. 4, comma 1, del D. Lgs. n. 117/2017 e s.m.i. [Codice del Terzo Settore] (fra cui Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale, Imprese sociali e Fondazioni), con sede legale e/o operativa nei territori dei Comuni dell'Unione, interessate a stipulare uno specifico Accordo per la realizzazione di PUC rivolti ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza, residenti nei Comuni sopra indicati. Gli Accordi saranno sottoscritti dagli ETS individuati e dal Comune dell'Unione nell'ambito del quale si realizza il progetto.

La Manifestazione di interesse ha l'obiettivo di proporre e realizzare progetti che permettano, in conformità di quanto previsto dall'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito dalla legge 28 marzo 2019, n. 26, di sostenere la definizione e l'attuazione, attraverso attività coordinate mediante il partenariato tra i Comuni e il Terzo Settore, di progetti ed attività per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 2 – Oggetto

L'Unione Terred'acqua (d'ora in avanti anche solo Unione), con il presente Avviso, intende effettuare una ricognizione per raccogliere la disponibilità, da parte di ETS, a realizzare dei PUC a favore di persone beneficiarie di Reddito di Cittadinanza residenti nei Comuni che costituiscono l'Unione e a stipulare Accordi di collaborazione per la realizzazione degli stessi. I soggetti che presentano manifestazione di interesse dovranno indicare il/i Comune/i dell'Unione nel/i quale/i propongono di realizzare il/i progetto/i; potranno pertanto essere individuati quali partner attuatori di tali Comuni e parteciperanno attivamente alla realizzazione delle progettazioni di utilità collettiva che coinvolgano i beneficiari del RDC.

I progetti presentati dovranno essere rispondenti ai bisogni presenti nei territori dei Comuni dell'Unione coerentemente con quanto previsto dalle vigenti disposizioni.

Date le finalità solidaristiche delle attività che dovranno essere realizzate, i progetti dovranno coprire un arco temporale tale da garantire la possibilità, per il cittadino partecipante, di coprire l'obbligo al quale è tenuto dalla normativa di riferimento; le spese chieste eventualmente a rimborso dovranno essere coerenti con le finalità di tali progettazioni progetti e non potranno costituire in alcun modo reddito per il soggetto proponente.

L'ETS proponente potrà presentare uno o più progetti PUC in più ambiti di intervento (di cui al successivo art. 7), se in possesso di competenze, esperienze, risorse umane e materiali a questi riconducibili.

Il Comune dell'Unione nel quale insisterà ciascun PUC presentato stipulerà con il soggetto partner apposito Accordo di collaborazione nel quale saranno disciplinate le modalità di attuazione del PUC.

Il presente Avviso non impegna Comuni e/o Unione a dare seguito alle attività progettuali.

Art. 3 - Destinatari degli Accordi di collaborazione e dei PUC

Saranno destinatari degli Accordi le persone beneficiarie di Reddito di Cittadinanza che abbiano sottoscritto il Patto per il Lavoro o il Patto per l'Inclusione Sociale residenti nel Comune sottoscrittore.

La partecipazione ai progetti deve essere coerente con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale, non formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio sostenuto presso il centro per l'impiego ovvero presso i servizi sociali dei Comuni.

La partecipazione ai progetti è facoltativa per le persone non tenute agli obblighi connessi al Rdc.

Art. 4 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare la domanda di Manifestazione di Interesse gli ETS (di cui all'art. 1) iscritti negli appositi registri da almeno sei mesi e con sede legale e/o operativa nei territori dei Comuni dell'Unione, come definiti dall'art. 4 del Codice del Terzo Settore, iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore istituito dal medesimo Codice, fermo restando il regime transitorio di cui all'art. 101 e s.m.i.

Tutti i Soggetti che presentano domanda devono essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari ed alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori.

Si precisa che la manifestazione di interesse non vincola in alcun modo i Comuni e/o l'Unione, avendo la sola finalità di comunicare la disponibilità ad avviare "accordi di collaborazione".

Gli accordi che eventualmente si instaureranno a seguito di questa procedura avranno durata dalla data di sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione e fino al 31/12/2022, salvo diversa data di chiusura indicata esplicitamente, e potranno essere eventualmente rinnovati e/o prorogati.

Inoltre i soggetti attuatori dovranno **possedere i seguenti requisiti:**

- avere sede legale e/o operativa nei territori dei Comuni dell'Unione da almeno sei mesi dalla pubblicazione del presente avviso;
- non aver cessato o sospeso la propria attività;
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni descritte all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., e pertanto non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, per sé e per tutti i soggetti previsti nel medesimo articolo;
- il legale rappresentante e i componenti dell'organo amministrativo, ove presente, non aver riportato condanne che comportino l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o essere sottoposti a procedimenti giudiziari;
- non trovarsi sottoposto a procedure di amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, fallimento o liquidazione (anche volontaria);
- essere in regola con le norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- aver assolto all'obbligo (o non essere tenuto agli obblighi) di cui alla Legge 68/99 in materia di tutela del lavoro delle persone disabili;
- non trovarsi nelle cause di divieto, decadenza, sospensione previste dal D.lgs n° 159 del 06/09/2011 s.m. e i. (disposizioni antimafia).

Art. 5 – Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda dovrà comprendere la seguente documentazione:

1. Domanda/Manifestazione di interesse, sottoscritta dal legale rappresentante;
2. Scheda Progetto.

Ciascun soggetto potrà presentare manifestazione di interesse per la realizzazione di uno o più PUC, in uno o più ambiti, e con le caratteristiche indicate all'art 7.

1) DOMANDA/MANIFESTAZIONE DI INTERESSE :

- **La domanda dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite PEC** al seguente indirizzo: **unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it**
 - e, per conoscenza, dovrà essere inviata all'indirizzo email: ufficiodipianoterred'acqua.net.
- **La domanda dovrà riportare nell'Oggetto della PEC la seguente dicitura:** "AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI P.U.C.-PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITA' nell'ambito del "REDDITO DI CITTADINANZA" (in attuazione della L. n. 26/2019)"
 - e dovrà essere corredata di "fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante".
- **Le domande potranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito dell'Unione Terred'acqua e fino al 22 gennaio 2022.**
 - Ai fini del rispetto del termine indicato fa fede la data di ricezione dell'istanza da parte dell'Amministrazione. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni né per eventuali disguidi imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.
 - Nella domanda i richiedenti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di partecipazione;

- dovrà essere specificato un recapito (indirizzo PEC e/o E-mail) a cui indirizzare le comunicazioni. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata allo stesso recapito cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.
- Per redigere la domanda si dovrà usare l'apposito MODULO (allegato) debitamente compilato e sottoscritto, in cui indicare (a seconda della tipologia di appartenenza dell'Organizzazione):
 - x gli estremi della iscrizione nel Registro delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale, e/o gli estremi della iscrizione all'Albo delle Cooperative;
 - x gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
 - x l'iscrizione nel RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore), laddove esistente;
 - x l'indicazione sintetica delle attività svolte in attuazione del proprio Statuto;
 - x il riferimento delle polizze contro gli infortuni e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari;
 - x le eventuali attività di formazione dei dipendenti/volontari;
 - x il numero di persone che possono essere ospitate dalla Società Cooperativa/Organizzazione /Associazione/Fondazione/Ente, a seguito di specifico progetto;
 - x l'impegno al debito informativo circa l'andamento dei progetti posti in essere;
 - x l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
 - x la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente Avviso Pubblico;
 - x l'impegno al rispetto integrale delle clausole anticorruzione, per quanto applicabili.

La domanda può essere sottoscritta **in forma autografa** oppure **in forma digitale** (ai sensi della vigente normativa).

Si precisa che: **resta salva la facoltà di accogliere e valutare nuove domande anche dopo la scadenza** di cui sopra; in tal caso, l'elenco potrà essere aggiornato, di norma con cadenza trimestrale, in base alle eventuali domande pervenute.

2) SCHEDA PROGETTO

Il soggetto proponente deve redigere un apposito "Progetto" (PUC), usando il modello di **Scheda Progetto** (allegata), al fini di ospitare i soggetti beneficiari del Reddito di Cittadinanza.

Il Progetto dovrà indicare quanto segue:

- 1) Titolo del progetto
- 2) L'ambito del progetto
- 3) Persona referente per il progetto
- 4) Durata (inizio e fine)
- 5) Luogo di svolgimento
- 6) Descrizione delle attività
- 7) Finalità
- 8) Abilità e competenze delle persone coinvolte
- 9) Modalità operative di impegno dei beneficiari
- 10) Numero posti disponibili
- 11) Dettaglio dei Costi
- 12) Strumenti Uso personale
- 13) Strumenti ad uso collettivo

Art. 6 – Caratteristiche dei PUC-Progetti Utili alla Collettività

I progetti utili alla collettività (PUC) dovranno riguardare i seguenti ambiti, così come previsto dal Decreto 22 ottobre 2019 n. 149:

- sociale
- culturale
- artistico
- ambientale
- formativo
- tutela dei beni comuni
- altre attività di interesse generale, fra quelle indicate dall'art. 5 del D.Lgs. n.117/2017 e s.m.i., purché coerenti con le finalità dell'ente, tra le quali:
 - a) organizzazione di attività turistiche (ambito culturale);
 - b) radiodiffusione sonora a carattere comunitario (ambito culturale);
 - c) prestazioni sanitarie e sociosanitarie (ambito sociale);
 - d) cooperazione allo sviluppo (ambito sociale);
 - e) agricoltura sociale (ambito sociale);
 - f) tutela dei diritti (ambito sociale);
 - g) protezione civile (ambito ambientale);
 - h) promozione cultura legalità e non violenza (ambito formativo);
 - i) attività sportive e dilettantistiche (ambito formativo);

L'organizzazione delle attività non dovrà essere strettamente legata alla ordinarità, bensì alla individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito e congruo,

attraverso la messa in campo di risorse umane e finanziarie. Il progetto può riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un'attività esistente.

Considerata la natura dei progetti, i PUC non devono prevedere il coinvolgimento in lavori/opere pubbliche né le persone coinvolte possono svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dai Comuni o dal Soggetto del privato sociale.

Le attività previste nell'ambito dei PUC non sono in alcun modo assimilabili ad attività di lavoro subordinato o parasubordinato o autonomo, trattandosi di attività che il beneficiario di RdC è tenuto a prestare e che pertanto non danno luogo ad alcun ulteriore diritto quale ferie, malattie, contributi previdenziali, trattamento di fine rapporto, etc...

I PUC potranno avere durata variabile, in ogni caso non eccedente la durata del beneficio RDC. I progetti prevedono un impegno settimanale non inferiore a otto ore (aumentabili fino ad un massimo di sedici ore complessive settimanali con il consenso di entrambe le parti).

Art. 7 – Motivi di esclusione

Le domande saranno escluse nel caso in cui:

- non siano sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'ente proponente;
- siano redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto e non operando la disciplina sul soccorso istruttorio;
- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- si rilevino elementi non veritieri a seguito di un successivo controllo;
- manchi anche di uno solo degli allegati previsti, in quanto ritenuti parte integrante del presente Avviso ed essenziali per la formulazione di una manifestazione di interesse seria e consapevole;
- non coerenza del progetto in relazione alle finalità previste ed all'ambito di attività selezionato (culturale, sociale, artistico, ecc.), ovvero non coerenza in merito al rapporto tra costi ed azioni da attuare.

Art. 8 – Verifica delle domande presentate ed 'elenco' dei Soggetti aderenti

Le domande pervenute entro i termini stabiliti saranno esaminate (indicativamente) nei successivi 15 giorni. L'Unione provvederà attraverso un'apposita commissione distrettuale (composta da rappresentanti dei Comuni e presieduta dal Responsabile dell'Ufficio di Piano, o suo delegato), alla verifica delle condizioni di ammissibilità delle proposte progettuali pervenute.

Le domande sono ritenute ammissibili se:

- pervengono nei termini previsti, di cui all'art. 5;
- sono presentate da soggetti aventi i requisiti indicati dal presente Avviso; sono complete di tutte le informazioni e gli allegati richiesti; sono compilate in base ai modelli predisposti (indicati nel presente Avviso);
- i costi da sostenere, indicati nel progetto, sono coerenti rispetto allo stesso e nei limiti di cui al precedente articolo;
- le azioni progettuali risultino coerenti rispetto all'ambito di attività selezionato ed alle finalità previste;
- rispettano quanto complessivamente previsto dal presente Avviso.

Al termine delle verifiche di ammissibilità, la commissione distrettuale valuterà le proposte pervenute (ritenute ammissibili) e la congruità delle spese previste rispetto alle attività dei PUC, a seguire:

- sarà predisposto un "elenco" in cui saranno inseriti gli ETS che hanno presentato istanza, e che non siano stati motivatamente esclusi, con i loro rispettivi progetti;
- l'elenco sarà approvato dall'Unione con apposito provvedimento pubblico, poi sarà trasmesso a ciascun Comune sede delle progettazioni presentate, il quale provvederà ad approvare --con atto proprio-- ogni PUC che lo riguardi ed i relativi Accordi di collaborazione con gli ETS presentatori;
- l'elenco potrà essere aggiornato, come previsto dall'art. 5); in tal caso, sarà debitamente ritrasmesso ai Comuni.

Si precisa che la costituzione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura concorsuale e pertanto non prevede graduatorie, attribuzione di punteggi e/o altra classificazione di merito.

Art. 9 - Obblighi dei soggetti attuatori

I soggetti aderenti, con la partecipazione alla procedura indetta con il presente Avviso, si impegnano ad adempiere a quanto previsto negli atti della medesima procedura e dallo schema di "Accordo di collaborazione".

I Comuni dell'ambito che sottoscriveranno gli Accordi, in relazione all'esecuzione dell'attività di progetto di cui detengono la titolarità, per quanto riguarda gli ETS, svolgono la propria attività di verifica e di controllo prevista dalla vigente normativa (art. 92 e 93 e s.m.i. del Codice del terzo Settore).

Per lo svolgimento delle attività oggetto dei PUC l'ente attuatore si obbliga, nel rispetto del principio di buona fede e correttezza a:

- curare l'organizzazione ed attuazione delle attività proposte nel progetto;
- presentare il resoconto delle attività progettuali svolte nonché sostenere e rendicontare le spese fornendo idonea documentazione giustificativa ai fini del rimborso da parte del Comune;
- individuare uno o più referenti (in base a PUC proposto) per: monitorare le attività, curare e garantire la corretta gestione delle presenze e della documentazione atta a comprovare l'assenza (tramite apposito registro presenze/foglio firme concordato col Comune e da trasmettere ogni 15

giorni allo stesso Comune e all'Unione, per gli adempimenti amministrativi e eventuali segnalazioni a INPS;

- individuare un referente da affiancare alle persone beneficiarie per coordinare lo svolgimento dell'attività;
- collaborare con i Comuni sottoscrittori degli Accordi per consentire verifiche atte a riscontrare la reale partecipazione dei beneficiari al PUC ponendo in evidenza e comunicando tempestivamente eventuali criticità e/o negligenze che possano comportare segnalazioni;
- comunicare tempestivamente (comunque non oltre 15 giorni) al Comune che ha sottoscritto l'Accordo la mancata adesione (eventuale) del beneficiario, intesa sia come rifiuto ad iniziare le attività sia come assenza ingiustificata reiterata. L'assenza ingiustificata di otto ore comporterà per il beneficiario un richiamo da parte del Comune. Dopo il terzo richiamo (per complessive 24 ore di assenza ingiustificata) la mancata giustificazione entro un congruo termine, comporterà la segnalazione di mancata adesione agli organi competenti;
- garantire la riservatezza e l'anonimato dei cittadini coinvolti nel PUC nonché tutelarne la partecipazione con strumenti identificativi che non evidenziano il suo status di beneficiario della misura RdC;
- segnalare al Comune che ha sottoscritto l'Accordo eventuali difformità o problemi verificatisi durante l'attività;
- eventuale formazione, di carattere generale e specifica, necessaria per l'attuazione dei progetti;
- fornitura di idonei strumenti di riconoscimento da indossare nell'ambito delle attività svolte;
- fornitura di materiali ad uso individuale e/o collettivo richieste dalle attività progettuali (es. eventuale vestiario, attrezzature e quant'altro necessario, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'esercizio delle attività al fine di ridurre al minimo i rischi per la propria e per l'altrui incolumità, garantendo l'ottemperanza degli adempimenti normativi vigenti sulla sicurezza);
- garantire gli adempimenti in tema di emergenza sanitaria compresa la fornitura dei presidi ai beneficiari (DPI);
- attivare idonee coperture assicurative per la Responsabilità Civile per danni causati a terzi;
- sperimentare e/o consolidare eventuali collaborazioni con altri soggetti pubblici e privati (in particolare con altri ETS) per favorire occasioni di socializzazione e di attivazione del contesto comunitario (in un'ottica di welfare generativo).

Prima di avviare i PUC, i soggetti attuatori sono tenuti a formalizzare i rapporti con i Comuni sede dei progetti, tramite la sottoscrizione di un apposito "Accordo di collaborazione" che disciplinerà i rapporti tra le Parti, fra cui il rimborso degli oneri che saranno sostenuti direttamente dagli stessi ETS (in riferimento alle attività progettuali e agli obblighi di cui sopra).

L'Accordo disciplina altresì le modalità di gestione e rendicontazione contabile ed extracontabile delle attività e delle spese previste dai PUC, impegnando tutti i soggetti firmatari a svolgere tali attività, ciascuno per quanto di competenza. L'Accordo può riguardare l'attivazione anche di più PUC.

Il rimborso delle spese dovuto al soggetto attuatore in relazione alle attività svolte sarà liquidato ---nei tempi previsti dalle normative ed a cura del Comune che ha sottoscritto l'Accordo---, previa trasmissione (da parte dell'ETS) di idonea documentazione giustificativa delle spese effettivamente sostenute.

L'Unione collabora con i Comuni sottoscrittori di Accordi e si riserva di valutare la coerenza ovvero la pertinenza e la congruità delle spese sostenute rispetto alla tipologia e alle attività dei PUC.

Art. 10 Validità dell'elenco dei Soggetti Attuatori

L'elenco dei Soggetti attuatori ammessi resterà in vigore nei tempi e nelle modalità dettate dalla misura relativa al reddito di Cittadinanza.

Nel caso si riscontri il venir meno di uno o più requisiti necessari all'ammissione all'Elenco, l'Unione disporrà la sospensione temporanea dell'adesione del Soggetto interessato, finalizzata a garantire un adeguato tempo per ristabilire, se possibile, tale requisito. In caso di non ripristino dei requisiti richiesti in tempi congrui e, inoltre, in tutti i casi di comprovata inadempienza, dolo, reati messi in atto dal Soggetto, verrà disposta la cancellazione dello stesso dall'Elenco.

Art. 11 Clausola di salvaguardia

L'Unione si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare, sospendere il presente Avviso pubblico ove ne ravvedesse la necessità. La presentazione della Manifestazione di interesse comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente Avviso e delle norme cui lo stesso fa riferimento.

Articolo 12 – Tutela della Privacy e Informativa

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, nonché l'esito delle eventuali verifiche degli stessi verranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini di legge e del presente procedimento, verranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del presente procedimento presso l'Unione Terred'acqua (con sede in Corso Italia 70 – San Giovanni in Persiceto -BO); i dati personali saranno conservati anche per periodi più lunghi esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Terred'acqua (con sede in Corso Italia 70 – San Giovanni in Persiceto -BO) a cui è possibile rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail: info@terredacqua.net.

L'Unione Terred'acqua ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: dpo@terredacqua.net o via posta all'indirizzo DPO c/o "Unione Terred'acqua, Corso Italia 70 – San Giovanni in Persiceto (BO)".

Si precisa che le informazioni specifiche sul trattamento dei dati sono riportate nella "INFORMATIVA" SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" (allegata)

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Nadia Marzano Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Unione. Per quanto non previsto dal presente avviso pubblico si applicano le disposizioni previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

Art. 14 - Pubblicità e chiarimenti

Il presente Avviso, i documenti allegati e tutte le informazioni relative alla procedura di selezione sono consultabili sul sito ufficiale dell'Unione: <https://www.terredacqua.net>

Per eventuali chiarimenti e informazioni relative al presente avviso gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio di Piano (scrivendo all'indirizzo di posta elettronica: ufficiodipiano@terredacqua.net) oppure contattando i Servizi Sociali territoriali dei 6 Comuni dell'ambito/di ASP Seneca, i cui recapiti sono reperibili consultando i rispettivi siti istituzionali.

Il Responsabile Unico del Procedimento/
Responsabile dell'Ufficio di Piano
dell'Unione Terred'Acqua
Nadia Marzano

*firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e D.Lgs. 82/2005
e rispettive/successive norme collegate in sostituzione del documento cartaceo e della firma autografa*